



# UNIVERSITAS GADJAH MADA

Bulaksumur, Yogyakarta 55281, Telp. (0274) 588688, 562011, Fax. (0274) 565223  
Website : [www.ugm.ac.id](http://www.ugm.ac.id), E-mail : [setr@ugm.ac.id](mailto:setr@ugm.ac.id)

8339

Nomor : 5339 /PIV/PKKK/2015

13 Juli 2015

Hal : Pengaturan Keamanan Selama Hari Libur Nasional  
dan Cuti Bersama Dalam Rangka Idul Fitri 1436 H

Yth.

1. Ketua Majelis Wali Amanat
  2. Ketua Dewan Audit
  3. Ketua Senat Akademik
  4. Ketua Dewan Guru Besar
  5. Wakil Rektor
  6. Dekan; Direktur Sekolah Pascasarjana; Direktur Sekolah Vokasi
  7. Sekretaris Eksekutif; Direktur di lingkungan Kantor Pusat
  8. Kepala Perpustakaan; Kepala Pusat; Kepala PIAT; Kepala LPPT; Kepala Arsip
  9. Kepala Kantor; Kepala Subdirektorat; Kepala Bidang; Kepala Bagian
  10. Kepala Badan Penerbit dan Publikasi; Direktur PT GMUM; Direktur GMC Health Center; Direktur Asrama; Direktur Rumah Sakit UGM; Pengelola PKKH; Ketua Yayasan
  11. Pengelola Grha Sabha Pramana; Pengelola Wisma Kagama; Pengelola Wisma Gajah Mada
  12. Ketua RW Bulaksumur dan Sekip
  13. Kantor Bank di lingkungan kampus
  14. Ketua Takmir Masjid Kampus
- Universitas Gadjah Mada

Sehubungan dengan Hari Libur Nasional dan Cuti Bersama dalam rangka Idul Fitri 1436 H., kami mohon perhatian Bapak/Ibu tentang beberapa hal sebagai berikut:

1. Pastikan ada petugas yang menjaga keamanan lingkungan di masing-masing unit kerja dan dilengkapi dengan alat komunikasi *Handy Talky* (HT).
2. Harap diperhatikan agar sambungan-sambungan listrik dan stop kontak untuk komputer, *refrigerator*, dan lain-lain telah dicabut, kecuali untuk hal-hal yang memang diperlukan.
3. Untuk hal-hal yang berkaitan dengan urusan keamanan, mohon berkoordinasi dengan Pusat Keamanan dan Keselamatan Kampus (PK3) sebagai berikut:
  - a. Sdr. F. Wahyudi (PK3 Induk dan Balairung) telepon 6491072, 6491937 atau HP. 085228503986
  - b. Sdr. Mursito (PK3 Sektor Barat) telepon 6492243 atau HP. 08882856418
  - c. Sdr. Yusup Sunaryo (PK3 Sektor Timur) telepon 6491071 atau HP. 085743275740
4. Apabila terjadi gangguan listrik dan air di lingkungan kampus UGM, mohon menghubungi petugas piket air pada nomor 6491952, dan petugas piket listrik pada nomor 6492569, atau Sdr. Tujono HP. 08157999307.
5. Apabila terjadi kedaruratan akibat alam seperti angin ribut, pohon roboh dan sejenisnya, serta layanan pemakaman di Sawitsari, dapat menghubungi Sdr. Nurudin Basyori, nomor HP. 087738015035.

ke

6. Pengaturan arus lalu lintas area kampus sisi Timur Jalan Kaliurang dari tanggal 16 Juli s.d. 21 Juli 2015 diatur sebagai berikut:
  - a. Jalan Pancasila (Boulevard) dibuka;
  - b. Jalan Sosio Justisia (jalan antara Fakultas Hukum dan Fakultas Pertanian) dibuka;
  - c. Jalan Sumpah Pemuda (jalan Utara BNI) ditutup;**
  - d. Portal Utara Masjid Kampus ditutup.**
7. Pengaturan arus lalu lintas area kampus sisi Barat Jalan Kaliurang dari tanggal 16 Juli s.d. 21 Juli 2015 diatur sebagai berikut:

Seluruh jalan masuk ke Klaster PAU Pascasarjana, Klaster Sains, Klaster Teknik, Klaster Kesehatan, Klaster Vokasi, Klaster Sekip Blok K, L, M dan rumah-rumah dinas, **tetap dibuka.**
8. Penjagaan pintu/portal yg dilakukan oleh PK3 hanya pada **portal Boulevard**, sedangkan lokasi-lokasi lain di dalam kampus menjadi **tanggung jawab masing-masing unit kerja/penghuni.**
9. Pengaturan arus lalu lintas dan tempat parkir selama Sholat Idul Fitri di Kampus UGM, diatur sebagai berikut:
  - a. Jalan Sumpah Pemuda dibuka pukul 05.00 – 10.00;
  - b. Portal Utara Masjid Kampus dibuka pukul 05.00 – 10.00;
  - c. Tempat parkir selama mengikuti Sholat Idul Fitri, disediakan di sekitar Grha Sabha Pramana, dan sekitar Masjid Kampus;
  - d. Setelah acara Sholat Idul Fitri selesai, pengaturan arus lalu lintas kembali seperti aturan sebelumnya (butir 6 sampai 8).

Kami harapkan informasi ini disebarluaskan di lingkungan kerja masing-masing. Atas perhatian dan kerjasamanya, kami ucapkan terima kasih.

a.n. Rektor  
Wakil Rektor Bidang Sumber Daya Manusia dan Aset

Prof. Dr. Ir. Budi Santoso Wignyosukarto, Dip.HE.  
NIP 195208171979031004

Tembusan:

1. Rektor UGM (sebagai laporan)
2. Direktur Aset UGM
3. Kepala Pusat Keamanan dan Keselamatan Kampus UGM