



**UNIVERSITAS GADJAH MADA**  
**FAKULTAS HUKUM**

**PENGUMUMAN**  
**NOMOR: 104/H01/H4.FH/C/2016**

**TENTANG**  
**PENERIMAAN TENAGA KEPENDIDIKAN TIDAK TETAP**  
**FAKULTAS HUKUM UNIVERSITAS GADJAH MADA**  
**TAHUN 2016**

Fakultas Hukum Universitas Gadjah Mada membuka lowongan 1 (satu) orang tenaga kependidikan tidak tetap untuk posisi Pemegang Uang Muka Kerja (PUMK) dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Berkewarganegaraan Indonesia.
2. Usia minimal 18 tahun dan maksimal 30 tahun.
3. Kualifikasi pendidikan:
  - a. Lulusan D-3 Akuntansi dari Perguruan Tinggi yang terakreditasi A;
  - b. Indeks Prestasi minimal 3,25 (tiga koma dua lima);
  - c. Masa studi D-3 paling lama 3 (tiga) tahun;
4. Memiliki kemampuan mengoperasikan komputer minimal *Program Microsoft Office*.
5. Jujur, rajin, teliti dan mampu bekerjasama dalam *team*.
6. Berpenampilan menarik dan *attitude/* perilaku yang baik.
7. Sehat jasmani dan rohani, serta bebas narkoba, psikotropika dan zat adiktif (NAPZA), yang ditunjukkan dengan surat keterangan dokter.
8. Berkelakuan baik yang ditunjukkan dengan surat keterangan dari kepolisian dan tidak pernah dihukum penjara atau kurungan berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap, karena melakukan suatu tindak pidana kejahatan.
9. Diutamakan yang memiliki pengalaman kerja.
10. Tidak sedang terikat kerja dengan instansi/ lembaga lain.

**Pendaftaran**

1. Pendaftaran dibuka tanggal 18 Januari sampai dengan 29 Februari 2016.
2. Tempat pendaftaran di Urusan Kepegawaian Fakultas Hukum Universitas Gadjah Mada Jl. Sosio Yustisia No. 1 Bulaksumur Yogyakarta 55281, Telp. 0274-512781.
3. Kelengkapan yang harus diserahkan pada saat mendaftar:



**UNIVERSITAS GADJAH MADA**  
**FAKULTAS HUKUM**

- a. Surat lamaran ditulis tangan dengan tinta hitam dan ditandatangani oleh pelamar ditujukan kepada Dekan Fakultas Hukum UGM tanpa meterai.
- b. Daftar riwayat hidup
- c. Satu lembar fotokopi ijazah D-III yang telah disahkan oleh pejabat yang berwenang, tidak boleh surat keterangan lulus (SKL)
- d. Satu lembar fotokopi transkrip nilai yang telah disahkan oleh pejabat yang berwenang
- e. Dua lembar pas foto berwarna ukuran 3x4 cm
- f. Surat pernyataan tidak sedang terikat kontrak dengan instansi lain
- g. Surat keterangan pengalaman kerja (apabila memiliki)
- h. Surat keterangan sehat dari dokter
- i. Surat keterangan catatan kepolisian (SKCK) yang masih berlaku
- j. Berkas lamaran dimasukkan dalam stopmap warna merah.

Seleksi meliputi:

1. Seleksi Administratif
2. Seleksi Substantif dan Wawancara

Bagi pelamar yang dinyatakan memenuhi syarat administratif akan dipanggil untuk mengikuti Seleksi Substantif dan Wawancara oleh Panitia.



Dekan,

Prof. M. Hawin, S.H, LL.M, Ph.D.  
NIP. 1962 12261990031001