KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS SAM RATULANGI
Jalan Kampus UNSRAT, Manado 95115
Telp. (0431) 863886 Fax. (0431) 822568
Laman : http://unsrat.ac.id; email:rektorat@unsrat.ac.id

PENGUMUMAN
Nomor : 05 /Pansel-JPT/IIa/2018

TENTANG
SELEKSI TERBUKA PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA UNIVERSITAS SAM RATULANGI TAHUN 2018

Sesuai dengan amanat Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara dan memperhatikan :

1. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 13 Tahun 2014 tentang Tata Cara Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Secara Terbuka di Lingkungan Instansi Pemerintah;
2. Surat Edaran Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 1266/A.A2/SE/2017 tentang Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi pada Perguruan Tinggi Negeri di Lingkungan Kemenristekdikti;
3. Surat Komisi Aparatur Sipil Negara Nomor B-953/KASN/4/2018 Tanggal 27 April 2018 hal Rekomendasi Rencana Seleksi Terbuka JPT Pratama Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan Universitas Sam Ratulangi;
4. Surat Sekretaris Jenderal Kemristekdikti Nomor 24624/A2/KP/2018 Tanggal 16 Mei 2018 perihal Pelaksanaan Pemilihan Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Universitas Sam Ratulangi,

Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Calon Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama, yang dibentuk berdasarkan Keputusan Rektor Universitas Sam Ratulangi Nomor 649/UN12/KP/2018 Tanggal 14 Maret 2018, membuka kesempatan kepada Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi yang memenuhi persyaratan dan ketentuan mengikuti Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (Eselon II.a) di Universitas Sam Ratulangi.

I. JABATAN YANG AKAN DIISI MELALUI SELEKSI TERBUKA, YAITU :

1. Nama Jabatan : **KEPALA BIRO AKADEMIK DAN KEMAHASISWAAN (Eselon II.a)**
2. Ikhtisar Jabatan : Memberikan layanan di bidang akademik, kemahasiswaan dan alumni
3. Uraian Tugas :
   a. Melaksanakan penyusunan rencana dan program kerja Biro Akademik dan Kemahasiswaan;
   b. Melaksanakan fungsi kontrol pelaksanaan tugas Kepala Bagian agar hasil yang dicapai sesuai dengan sasaran yang telah ditetapkan, menilai prestasi kerja Kepala Bagian untuk bahan pembinaan dan pengembangan karir;

c. Melaksanakan dan menelaah peraturan perundang-undangan dan peraturan Universitas di bidang pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat serta kemahasiswaan dan alumni;
d. Melaksanakan kajian terhadap usulan program kerja di bidang administrasi akademik, kemahasiswaan berdasarkan prosedur dan ketentuan yang berlaku;
e. Melaksanakan penelaahan data informasi akademik, kemahasiswaan, dan alumni, ijin akreditasi program studi dan institusi;
f. Melaksanakan pengelolaan dan menyusun kalender akademik berdasarkan data dari fakultas sebagai pedoman kegiatan akademik;
g. Melaksanakan pengkajian dan penelaahan usulan layanan kegiatan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat;
h. Melaksanakan sosialisasi, seleksi calon mahasiswa baru, penetapan mahasiswa baru, dan calon mahasiswa penerima beasiswa;
i. Melaksanakan pembinaan dan pengembangan administrasi akademik, berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku;
j. Melaksanakan pengelolaan dan evaluasi pelaksanaan kegiatan administrasi akademik, kemahasiswaan dan alumni sebagai bahan penyusunan program kerja;
k. Melaksanakan pengkajian dan evaluasi standar operasional prosedur administrasi akademik, kemahasiswaan dan alumni;
l. Melaksanakan penyusunan rencana dan program kerja Biro Akademik; dan
m. Melaksanakan penyusunan laporan Biro Akademik dan Kemahasiswaan sesuai dengan hasil yang dicapai sebagai pertanggungjawaban pelaksanaan tugas.

II. PERSYARATAN DAN KETENTUAN PENDAFTARAN

A. PERSYARATAN UMUM

1. Berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil di lingkungan Kementerian Riset Teknologi, dan Pendidikan Tinggi;
2. Usia maksimal 56 (lima puluh enam) tahun sampai dengan 30 Juni 2018;
3. Pangkat minimal Pembina Tkt I, IV/b;
4. Pendidikan paling rendah (S1);
5. Telah mengikuti dan lulus Pendidikan dan Pelatihan Kepemimpinan Tingkat III;
6. Sedang atau pernah menduduki jabatan Administrator atau Jabatan Fungsional Ahli Madya paling singkat 2 tahun;
7. Penilaian prestasi kerja semua unsur sekurang-kurangnya bernilai baik dalam 2 (dua) tahun terakhir;
8. Tidak pernah dijatuhi hukuman pidana, hukuman disiplin tingkat sedang dan/atau tingkat berat, serta tidak sedang dalam proses pemeriksaan karena dugaan pelanggaran pidana/disiplin berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku;
9. Tidak memiliki afilasi dan/atau menjadi anggota partai politik;
10. Sehat jasmani dan rohani dari rumah sakit pemerintah yang dibuktikan :
    a. Surat keterangan sehat, dan surat keterangan bebas narkoba
    b. Surat keterangan bukan ODGK (Orang Dengan Gangguan Kejiwaan)
11. Telah menyerahkan SPT Tahunan tahun 2017;
12. Telah menyerahkan LHKPN ke KPK;
13. Mendapatkan persetujuan dari pimpinan.

B. PERSYARATAN KHUSUS

Memiliki pengalaman dan keahlian di bidang akademik, kemahasiswaan, dan alumni

C. **PENDAFTARAN**

1. Mengajukan surat lamaran (**lampiran A**) ditandatangani oleh pelamar diatas materai Rp6.000,00 dengan melampirkan:
   a. Daftar Riwayat Hidup (**lampiran B**);
   b. Pas foto terbaru, berwarna, ukuran 4x6 sebanyak 2 lembar;
   c. Fota copy SK CPNS dan PNS dilegalisir;
   d. Foto copy SK Pangkat terakhir dilegalisir;
   e. Foto copy SK Pengangkatan dalam Jabatan minimal 2 (dua) jabatan terakhir dilegalisir;
   f. Foto copy Ijazah terakhir yang dilegalisir;
   g. Foto copy SKP Tahun 2016 dan Tahun 2017 dilegalisir;
   h. Foto copy NPWP;
   i. Foto copy bukti tanda terima SPT Tahunan (Tahun 2017);
   j. Foto copy Sertifikat Pendidikan dan Pelatihan Tingkat III yang dilegalisir;
   k. Foto copy bukti penyerahan LHKPN;
   l. Surat Pernyataan :
      1) Tidak memiliki afilasi dan/atau menjadi anggota partai politik (**lampiran C**);
      2) Tidak pernah/tidak sedang menjalani hukuman pidana, hukuman disiplin tingkat sedang dan/atau tingkat berat (**lampiran D**).
   m. Surat keterangan sehat dari dokter, yang terdiri dari :
      1) Sehat jasmani dari rumah sakit pemerintah;
      2) Bebas narkoba dari BNN atau rumah sakit pemerintah;
      3) Bukan ODGK (Orang Dengan Gangguan Kejiwaan) dari rumah sakit pemerintah;
   n. Karya tulis yang berhubungan dengan bidang akademik dan kemahasiswaan;
   o. Rekomendasi dari Rektor untuk Pegawai Negeri Sipil di lingkungan perguruan tinggi.

2. Surat lamaran dan seluruh kelengkapan dokumen dimasukkan ke dalam 1 (satu) amplop tertutup dan dikirim melalui pos/jasa pengiriman lainnya ditujukan kepada:

Panitia Seleksi Terbuka
Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama
Sekretariat Pelaksana Universitas Sam Ratulangi Manado
d.a. Kampus Unsrat Manado 95115
PO.BOX 7003 a.n. Rektorat Universitas Sam Ratulangi

D. **KETENTUAN LAIN-LAIN**

1. Seluruh pengumuman/pemberitahuan yang berkaitan dengan pelaksanaan seleksi akan disampaikan melalui website ***www.unsrat.ac.id.*** dan pengumuman hasil seleksi;
2. Peserta yang dinyatakan lulus seleksi administrasi akan mengikuti tahap seleksi selanjutnya;
3. Keputusan Panitia Seleksi tidak dapat diganggu gugat;
4. Panitia Seleksi dapat menggugurkan peserta jika terbukti ada dokumen yang dipalsukan dan yang bersangkutan akan didiskualifikasi;
5. Pelaksanaan seleksi ini tidak dikenakan biaya/pungutan apapun.

E. JADWAL DAN TAHAPAN SELEKSI

No.	Kegiatan	Waktu	Jadwal
1.	Pengumuman seleksi terbuka	15 hari kerja	9 Juli s.d. 27 Juli 2018
2.	Pendaftaran/penerimaan berkas	15 hari kerja	10 Juli s.d. 30 Juli 2018
3.	Seleksi berkas administrasi	5 hari kerja	1 Agustus s.d. 7 Agustus 2018
4.	Pengumuman hasil seleksi administrasi	1 hari kerja	9 Agustus 2018
5.	Tes kompetensi	2 hari kerja	23 Agustus s.d. 24 Agustus 2018
6.	Pengumuman hasil tes kompetensi	1 hari kerja	27 Agustus 2018
7.	Wawancara, diskusi, presentasi *)	5 hari kerja	30 Agustus s.d. 5 September 2018
8.	Penelusuran rekam jejak pelamar	31 hari kerja	10 Juli s.d. 7 September 2018
9.	Pengumuman hasil seleksi	1 hari kerja	10 September 2018

*) Menyesuaikan dengan waktu Komisi Aparatur Sipil Negara (KASN)

Demikian pengumuman ini, agar yang berkepentingan bisa mengetahui.

Manado, 5 Juli 2018

Ketua Panitia Seleksi
Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama,

Dr. Ronny Adrie Maramis, SH., MH
NIP. 196004131986021001