



UNIVERSITAS GADJAH MADA

Bulaksumur, Yogyakarta 55281, Telp. +62 274 588688, 562011, Fax. +62 274 565223

<http://ugm.ac.id>, E-mail: setr@ugm.ac.id

PENGUMUMAN

Nomor: 1368/PV/Dir-KA/2019

REKRUTMEN TENAGA MAHASISWA PARUH WAKTU PADA DIREKTORAT KEMITRAAN, ALUMNI, DAN URUSAN INTERNASIONAL

Direktorat Kemitraan, Alumni dan Urusan Internasional (DKAUI) Universitas Gadjah Mada membuka lowongan pekerjaan Tenaga Mahasiswa Paruh Waktu untuk posisi *Pengadministrasi Urusan Internasional* dengan syarat dan kualifikasi sebagai berikut:

A. PERSYARATAN UMUM

1. Mahasiswa aktif UGM jenjang Diploma, Sarjana; minimal semester 4 (empat) untuk mahasiswa D3 atau minimal semester 6 (enam) bagi mahasiswa S1 dan diutamakan mahasiswa tidak mampu ;
2. minimal IPK 3,00 dari skala 4,00;
3. Sudah selesai menempuh KKN-PPM selama masa kontrak;
4. mendapat rekomendasi dari Dosen pembimbing akademik;
5. sehat jasmani dan jiwa, bebas narkoba, psikotropika, dan zat adiktif lainnya yang ditunjukkan dengan surat keterangan dokter
6. surat pernyataan tidak pernah melakukan tindak pidana yang diancam dengan hukuman penjara.
7. Mampu bekerja secara individu maupun dalam tim;
8. Memiliki waktu minimal 4 jam/hari (5 hari kerja); dan
9. Bersedia bekerja dengan sistem kontrak.

B. PERSYARATAN KHUSUS

PENGADMINISTRASI URUSAN INTERNASIONAL (2 orang)

Membantu melancarkan proses administrasi dan komunikasi dengan mahasiswa internasional, mengelola *data base* administrasi urusan internasional, design grafis, dan melaksanakan kegiatan dengan mitra internasional. Adapun kriteria yang dibutuhkan antara lain:

- a. Berbahasa Inggris aktif (sertifikat bahasa disertakan)
- b. Mempunyai kemampuan *hospitality* dan komunikasi yang baik
- c. Memiliki kemampuan IT seperti Microsoft office atau kemampuan IT yang lain
- d. Memiliki kemampuan design grafis
- e. Lebih disukai yang sudah mempunyai pengalaman organisasi, *international exposure* (*exchange, conference*, dll. Sertifikat disertakan)
- f. Sopan, *multi tasking*, berkomitmen tinggi, sanggup bekerja di bawah tekanan dan dapat bekerja sama dalam tim



UNIVERSITAS GADJAH MADA

Bulaksumur, Yogyakarta 55281, Telp. +62 274 588688, 562011, Fax. +62 274 565223

<http://ugm.ac.id>, E-mail: setr@ugm.ac.id

Seluruh lamaran ditujukan kepada,

**Direktur Kemitraan, Alumni dan Urusan Internasional
Gedung Pusat, Lantai 2, Sayap Selatan
Universitas Gadjah Mada**

Dengan dilampiri:

1. Foto terbaru ukuran 4 x 6 sebanyak 1 lembar
2. Curriculum Vitae (Daftar Riwayat Hidup)
3. Salinan transkrip nilai terakhir yang dilegalisir
4. Salinan sertifikat kemampuan Bahasa Inggris (TOEFL Score)

Seluruh berkas dimasukkan kedalam amplop tertutup dan diserahkan ke kantor Kemitraan, Alumni dan Urusan Internasional paling lambat tanggal **23 April 2019** pada pukul 13.00 WIB.

Calon yang dinyatakan lolos seleksi administrasi dan wawancara akan diumumkan pada tanggal 01 Mei 2019 melalui e-mail.

Yogyakarta, 04 April 2019

Direktur Kemitraan, Alumni, dan Urusan Internasional

Dr. Danang Sri Hadmoko, M.Sc.