



UNIVERSITAS GADJAH MADA

Bulaksumur, Yogyakarta 55281 Telp. +62 274 588688, +62 274 562011 Fax. +62 274 565223

<http://ugm.ac.id>, E-mail: setr@ugm.ac.id

PENGUMUMAN No. 10785/UN1/DSDM/PR/2019

TENTANG SELEKSI PENERIMAAN TENAGA KEPENDIDIKAN TETAP UNIVERSITAS GADJAH MADA

Universitas Gadjah Mada memberi kesempatan berkarier sebagai Tenaga Kependidikan Tetap di lingkungan Universitas Gadjah Mada. Adapun formasi, persyaratan dan tatacara pendaftaran adalah sebagai berikut:

1. Persyaratan Umum

- 1.1. Warga Negara Indonesia (WNI);
- 1.2. Sehat jasmani dibuktikan dengan surat keterangan dokter dari rumah sakit pemerintah minimal tipe C;
- 1.3. Sehat rohani dibuktikan dengan surat keterangan dokter dari rumah sakit pemerintah minimal tipe C (diserahkan jika sudah lolos seleksi);
- 1.4. Bebas narkoba, psikotropika, dan zat aditif lainnya (diserahkan jika sudah lolos seleksi);
- 1.5. Tidak pernah melakukan tindak pidana yang diancam dengan hukuman penjara;
- 1.6. Memiliki kemampuan berkomunikasi yang baik;
- 1.7. Mampu bekerja dengan teliti dan dalam tekanan yang tinggi;
- 1.8. Memiliki integritas, motivasi kerja dan loyalitas tinggi;
- 1.9. Terbiasa dan mampu bekerja dalam tim.

2. Formasi dan Persyaratan

Fakultas Ekonomika dan Bisnis

NO	Formasi	JENJANG	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JML	PERSYARATAN TAMBAHAN
1	2	3	4	5	6
1.	Pemroses Urusan Internasional	Minimal S1	Ekonomika dan Bisnis/ Ilmu Komunikasi/ Bahasa Inggris/ Hubungan Internasional/ Psikologi	5	<ol style="list-style-type: none">1. IPK minimal 3.00.2. Usia maksimal 30 tahun pada tanggal 1 Januari 2020.3. Memiliki kemampuan Bahasa Inggris yang sangat baik secara lisan maupun tulisan, dibuktikan dengan TOEFL skor minimal 500.4. Diutamakan memiliki kemampuan bahasa asing lain selain Bahasa Inggris.

					<ol style="list-style-type: none"> 5. Diutamakan memiliki pengalaman berorganisasi dan berinteraksi secara formal dengan pihak dari luar negeri. 6. Memiliki kemampuan proofread dan terjemahan. 7. Memiliki kemampuan komunikasi antar personal yang baik. 8. Dapat menggunakan Microsoft Office dengan baik. 9. Memiliki kepribadian yang positif, kreatif, analitik, independen, dan dapat mengambil inisiatif, cepat belajar dan berubah. 10. Dapat melaksanakan penugasan multi (multitasking).
--	--	--	--	--	--

Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam

NO	Formasi	JENJANG	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JML	PERSYARATAN TAMBAHAN
1	2	3	4	5	6
1.	Laboran Geofisika	S2	Geosains	1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Usia maksimal 30 tahun pada tanggal 1 Januari 2020. 2. Mempunyai pengalaman mengelola kegiatan lapangan geofisika. 3. Mempunyai pengalaman mengoperasikan instrumen geofisika. 4. Mampu mengoperasikan software-software geofisika.
2.	Laboran Kimia	S2	Kimia	1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Usia maksimal 40 tahun pada tanggal 1 Januari 2020. 2. Menguasai instrumen GC, GC-MS, HPLC
3.	Laboran Kimia Organik	S1	Kimia	2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Usia maksimal 30 tahun pada tanggal 1 Januari 2020.

					2. Menguasai instrumen FTIR, UV
4.	Teknisi Reaktor Kimia	SMK	Otomotif	1	1. Usia maksimal 25 tahun pada tanggal 1 Januari 2020. 2. Menguasai pembuatan reaktor, teknik las, pompa, blower dan pembuatan alat laboratorium.
5.	Teknisi Jaringan Komputer	S1	Ilmu Komputer/ Teknik Informatika	1	1. Usia maksimal 30 tahun pada tanggal 1 Januari 2020. 2. Berpengalaman menggunakan dan setting perangkat lunak pendukung manajemen jaringan halaman web. 3. Mampu berbahasa Inggris baik lisan maupun tulisan.
6.	Teknisi Komputer	D3	Ilmu Komputer/ Teknik Informatika	1	1. Usia maksimal 30 tahun pada tanggal 1 Januari 2020. 2. Mampu mengoperasikan dan menginstal perangkat lunak, sistem operasi dan MS Office. 3. Mampu memperbaiki kerusakan komputer dan instalasi perangkat lunak komputer. 4. Diutamakan memiliki kemampuan dalam menggunakan perangkat lunak pendukung manajemen jurnal online.

Fakultas Pertanian

NO	Formasi	JENJANG	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JML	PERSYARATAN TAMBAHAN
1	2	3	4	5	6
1.	Administrator Sistem Informasi	Minimal D3	Teknologi Informasi/ Ilmu Komputer	2	1. IPK minimal 3.00 dari skala 4.00. 2. Berasal dari perguruan tinggi terakreditasi BAN PT minimal B.

				<ol style="list-style-type: none"> 3. Usia maksimal 26 tahun pada tanggal 1 Januari 2020. 4. Mampu mengembangkan sistem informasi. 5. Mampu sebagai administrator jaringan komputer. 6. Mampu menerapkan metode komputasi. 7. Mampu mengembangkan sistem cerdas. 8. Mampu melaksanakan update konten sistem informasi. 9. Mampu melakukan update data sistem informasi dan website. 10. Mampu membuat desain grafis (leaflet, poster, banner, dan desain buku). 11. Menguasai trouble shoot jaringan, sistem operasi linux, database. 12. Memahami bahasa program java, python, web dan android.
--	--	--	--	--

3. Tatacara Pendaftaran

- 3.1. Pendaftaran dilakukan pada tanggal: 28 November – 8 Desember 2019, dilakukan secara *online* melalui laman <https://rekrutmen.sdm.ugm.ac.id/> Sistem akan dibuka mulai tanggal 28 November 2019 pukul 10.00 WIB dan ditutup pada tanggal 8 Desember 2019 pukul 23.59 WIB.
- 3.2. Ikuti langkah serta petunjuk pendaftaran;
- 3.3. Berkas pendukung diupload melalui sistem:
 - a. Surat lamaran ditujukan kepada Rektor Universitas Gadjah Mada, dengan menyebutkan formasi yang dilamar;
 - b. Scan KTP/identitas diri;
 - c. Pas foto berwarna dengan ketentuan latar belakang putih, menghadap ke depan, wajah terlihat jelas (60%), berpakaian formal;
 - d. Scan ijazah asli;
 - e. Scan transkrip nilai asli;
 - f. Daftar riwayat hidup sesuai format yang telah disediakan (format dapat diunduh melalui sistem);
 - g. Scan surat keterangan sehat jasmani dari Rumah Sakit Pemerintah yang masih berlaku (maksimal 6 bulan sejak tanggal dikeluarkan);
 - h. Scan surat pernyataan di atas materai tidak pernah dihukum penjara, tidak pernah diberhentikan dengan tidak hormat sesuai format yang telah disediakan (format dapat diunduh melalui sistem);
 - i. Syarat dokumen tambahan sesuai formasi yang dilamar.

4. Tahapan Seleksi

- 4.1. Seleksi Administrasi;
- 4.2. Seleksi Kompetensi Bidang;
- 4.3. Seleksi Psikologi;
- 4.4. Wawancara.

Jadwal seleksi akan diinformasikan kemudian.

Yogyakarta, 18 November 2019
a.n. Wakil Rektor Bidang Sumber Daya Manusia dan Aset
Direktur Sumber Daya Manusia



Dr. Ratminto, M.Pol.Admin.
NIP. 196608211993111001

2

10