



BPJS Kesehatan

Badan Penyelenggara Jaminan Sosial

3/25

Nomor : 2264/V.2/0216
Lampiran : Satu berkas
Hal : Permintaan Usulan Penelitian Bersama

Jakarta, 29 Februari 2016

Yth. Rektor Universitas Gadjah Mada
di
Yogyakarta

Dalam Peta Jalan Jaminan Kesehatan Nasional (JKN) 2014-2019 dinyatakan bahwa Badan Penyelenggara Jaminan Sosial (BPJS) Kesehatan diamanatkan untuk melakukan riset atau kajian, termasuk dalam bentuk kerjasama dengan lembaga-lembaga riset publik maupun swasta yang berkompeten. Tahun 2015 telah dilakukan Penelitian Bersama (*Joint Research*) dengan beberapa Universitas di Indonesia. Kegiatan serupa rencananya akan dilakukan pada tahun 2016 ini. Terkait hal tersebut kami sampaikan kepada Bapak/Ibu Rektor Universitas sebagai berikut:

1. Salah satu program kerja yang akan dilakukan oleh Grup Penelitian dan Pengembangan BPJS Kesehatan adalah kolaborasi penelitian atau Penelitian Bersama (*Joint Research*) dengan Universitas, Provider, dan Lembaga Riset yang kompeten. Penelitian Bersama ini dilakukan tidak saja dalam bentuk pemberian dana (donor), tetapi juga lebih meluas ke arah bantuan pemberian data penelitian terutama data sekunder, dan proses pendampingan penelitian.
2. Sehubungan hal tersebut, Bapak/Ibu dapat mengusulkan proposal Penelitian Bersama. Adapun topik Penelitian dan Pengembangan diutamakan sebagai berikut:
 - a) Optimalisasi rekrutmen peserta Badan Usaha;
 - b) Optimalisasi penerimaan iuran dari segmen peserta Badan Usaha dan Pekerja Bukan Penerima Upah;
 - c) Optimalisasi pengendalian pelayanan kesehatan;
 - d) Optimalisasi peningkatan mutu pelayanan kesehatan;
 - e) Kajian lain terkait peningkatan penguatan kelembagaan dan operasionalisasi skema Jaminan Kesehatan Nasional (JKN).
3. Penelitian yang diusulkan tidak dapat digunakan untuk kepentingan peneliti dalam membuat skripsi/tesis.
4. Kelengkapan dokumen yang wajib dipenuhi pada saat mengusulkan Penelitian Bersama, yaitu:
 - i. Surat Permohonan Izin Penelitian dan Pengambilan Data yang dikeluarkan oleh Institusi.
 - ii. Persetujuan Komite Etik (bila ada).
 - iii. Surat usulan kegiatan yang menjelaskan secara menyeluruh mengapa Penelitian penting untuk dilakukan secara bersama-sama dengan BPJS Kesehatan, di mana usulan Penelitian harus menjelaskan perlunya (*necessity*) dan pentingnya (*significance*) pelaksanaan kegiatan bersama-sama dan melampirkan proposal Penelitian mencakup:
 - a. Latar Belakang;
 - b. Tujuan;

Kantor Pusat

Jl. Letjen Suprpto Kav. 20. No. 14, Cempaka Putih,
PO BOX 1391/JKT, Jakarta Pusat 10510 - Indonesia
Telp. +62 21421 2938 (Hunting), Fax. +62 21 421 2940
www.bpjs-kesehatan.go.id

- c. Sasaran;
 - d. Waktu Pelaksanaan;
 - e. Tempat Pelaksanaan;
 - f. Pelaksana Kegiatan;
 - g. Uraian Kegiatan;
 - h. Metode Penelitian;
 - i. Analisis yang akan digunakan;
 - j. Indikator Keluaran;
 - k. Keluaran/Hasil yang diharapkan;
 - l. Jadwal Kegiatan;
 - m. Rincian Anggaran Biaya (Contoh Format Terlampir-Lampiran1).
5. Kelengkapan dokumen pada saat proses kerja sama:
- a. Surat pernyataan bersedia untuk memenuhi semua dokumen dan administrasi (Lampiran 2);
 - b. Surat pernyataan penelitian sebagai penerapan Tri Dharma Perguruan Tinggi atau tujuan *profit oriented* (Lampiran 3);
 - c. Surat pernyataan perusahaan non-PKP apabila tidak memiliki kewajiban dan/hak untuk menerbitkan Faktur Pajak (Lampiran 4);
 - d. Surat Pernyataaan Penelitian Baru (Lampiran 5);
 - e. Menandatangani Perjanjian Kerja Sama.
6. Kelengkapan dokumen pada saat penagihan:
- a. Kuitansi bermaterai, disertai dengan pencantuman nomor rekening (nama rekening lembaga PNPB atau lembaga profit sesuai surat pernyataan poin 5b di atas);
 - b. Foto-foto kegiatan pengumpulan data sekunder dan primer;
 - c. *Fotocopy* NPWP dan KTP;
 - d. Memenuhi Pernyataan Kerahasiaan dan Benturan Kepentingan yang telah ditandatangani;
 - e. Mencantumkan kalimat "Penelitian ini menggunakan data BPJS Kesehatan" pada riset yang sedang diteliti;
 - f. Laporan Hasil Penelitian, yang mencantumkan Logo BPJS Kesehatan pada *Cover* Laporan. Surat Pernyataan Kesediaan Hasil Penelitian Menjadi Milik BPJS Kesehatan dan Dipublikasikan Hanya Atas Seizin BPJS Kesehatan;
 - g. Surat Pernyataan Non Plagiarisme.
 - h. Lembar Penyerahan Pekerjaan (lembar kualitas pekerjaan)
 - i. Fotokopi halaman pertama buku rekening
7. Usulan Penelitian Bersama agar dikoordinasikan kepada BPJS Kesehatan setempat untuk diteruskan kepada Grup Litbang BPJS Kesehatan atau email litbang@bpjs-kesehatan.go.id sebelum tanggal 21 Maret 2016.
8. Usulan Penelitian yang masuk akan diseleksi oleh tim BPJS Kesehatan, dan akan diinformasikan kemudian paling lambat bulan April 2016.

Demikian kami sampaikan, atas kerja sama yang baik diucapkan terima kasih.

Kepala Grup Penelitian dan Pengembangan

Togar Siallagan



Lampiran 1.
Contoh Format Rincian Anggaran Biaya

RINCIAN BIAYA
(Judul Penelitian)

URAIAN	Peneliti (... Org)		Asisten Peneliti (... Org)		JUMLAH
	biaya perjam :	35.000	biaya perjam :	25.000	
BIAYA	Rp	Rp	Rp	Rp	
	Jml Jam	Total Jml Jam	Jml Jam	Total Jml Jam	
A. Biaya Konsultansi					
Kegiatan					
a. Mereview dan mengembangkan instrumen					Rp -
b. Mengumpulkan data kuantitatif					Rp -
c. Mengumpulkan data Kualitatif					Rp -
d. Analisis Data					Rp -
e. Draft Laporan dan Persiapan Workshop					Rp -
f. Workshop					Rp -
g. Laporan Akhir					Rp -
B. Biaya Administrasi					
1. ATK					Rp -
2. Penggandaan Materi Rapat (draft kuesioner, dll) Laporan Lengkap			... kali		Rp -
3. Computer supplies/biaya komunikasi					Rp -
* C. FGD/IDI					
1. Akomodasi	... hari	x	... orang	x	Rp -
2. Transportasi			... kali		Rp -
3. Souvenir			... paket		Rp -
D. BIAYA PERTEMUAN/WORKSHOP					
*1. Akomodasi	... hari	x	... kamar	x	Rp -
2. Ruang Sidang dan Konsumsi	... hari	x	... orang	x	Rp -
3. Transportasi			... orang	x	Rp -
Total Biaya Konsultansi					

Ket :

- * diisi apabila diperlukan/dilaksanakan
- Peneliti = dapat disesuaikan dengan jumlah orang
- Total Jumlah Jam = jumlah jam x banyaknya peneliti

PIHAK PERTAMA

Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Kesehatan

PIHAK KEDUA

Universitas

Rektor

LAMPIRAN 2.
Contoh Surat Pernyataan Melengkapi Dokumen

Kop Instansi

SURAT PERNYATAAN

Nomor.

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
Jabatan :
Alamat :

Dengan ini menyatakan bahwa kami atas nama (sebutkan nama insitusi) bersedia memenuhi semua dokumen dan kelengkapan administrasi yang meliputi:

- a. Kuitansi bermaterai, disertai dengan pencantuman nomor rekening (nama rekening lembaga PNBP atau lembaga profit sesuai surat pernyataan poin a di atas);
- b. Foto-foto kegiatan pengumpulan data sekunder dan primer
- c. Fotocopy NPWP dan KTP
- d. Memenuhi *Pernyataan Kerahasiaan dan Benturan Kepentingan* yang telah ditanda tangani
- e. Mencantumkan kalimat "*Penelitian ini menggunakan data BPJS Kesehatan*" pada riset yang sedang diteliti;
- f. Harus menyerahkan hasil dalam bentuk *soft copy* dan *hard copy* hasil Penelitian
- g. Laporan Hasil Penelitian, yang mencantumkan Logo BPJS Kesehatan pada Cover Laporan.

Demikian surat pernyataan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Hormat kami,

Materai Rp.6.000,-

.....
.....(pejabat yang berwenang)

LAMPIRAN 3.
Contoh Surat Pernyataan Tujuan Penelitian

Kop Instansi

SURAT PERNYATAAN
Nomor.

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
Jabatan :
Instansi :
Unit Kerja :

Berkaitan dengan usulan Penelitian Bersama (*Joint Research*) yang diajukan kepada BPJS Kesehatan:

Judul :

Personal In Charge (PIC) :

Dengan ini menyatakan bahwa usulan penelitian ini benar dilaksanakan dalam rangka:

Penerapan Tri Dharma Perguruan Tinggi*)

*Profit Oriented**)

Demikian surat pernyataan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Hormat kami,

Materai Rp.6.000,-

.....
.....(pejabat yang berwenang)

*) Berikan tanda \checkmark pada salah satu pilihan.

LAMPIRAN 4.
Contoh Surat Pernyataan Perusahaan Non PKP

Kop Instansi

SURAT PERNYATAAN
Nomor.

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
Jabatan :
Alamat :

Dengan ini menyatakan bahwa:

Nama WP :
Nomor NPWP :
Alamat :

Adalah merupakan **perusahaan Non PKP** sehingga (sebutkan nama insitusi) tidak memiliki kewajiban dan/hak untuk menerbitkan Faktur Pajak.

Demikian surat pernyataan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Hormat kami,

Materai Rp.6.000,-

.....
..... (pejabat yang berwenang)

LAMPIRAN 5.
Contoh Surat Pernyataan Penelitian Baru

Kop Instansi

SURAT PERNYATAAN
Nomor.

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
Jabatan :
Instansi :
Unit Kerja :

Selaku *Personal In Charge (PIC)* dalam Penelitian Bersama (*Joint Research*) yang diajukan kepada BPJS Kesehatan yang berjudul:

Dengan ini menyatakan bahwa penelitian yang diusulkan kepada BPJS Kesehatan dalam rangka *Joint Research* benar-benar penelitian baru yang belum pernah saya lakukan dan tidak digunakan untuk kepentingan peneliti dalam membuat skripsi/tesis.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya.

Mengetahui:
(Instansi ybs)

(Ttd & stempel)

(Nama Pejabat yang berwenang)
NIP

Tempat, tanggal
Yang membuat Surat Pernyataan

Materai Rp.6.000,-

.....
.....