

**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS MULAWARMAN**

**PANITIA SELEKSI TERBUKA
JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA (ESELON II.a)
KEPALA BIRO PERENCANAAN, KERJASAMA DAN HUBUNGAN MASYARAKAT
UNIVERSITAS MULAWARMAN TAHUN 2019**

**PENGUMUMAN
Nomor : 5655 /UN17/KP/2019**

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara, Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017, tentang Manajemen Aparatur Sipil Negara, serta memperhatikan ketentuan sebagaimana diatur dalam Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 13 Tahun 2014 tentang Tata Cara Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi secara terbuka dilingkungan Instansi Pemerintah. Berkenaan dengan hal tersebut Universitas Mulawarman Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi, membuka kesempatan kepada Pegawai Negeri Sipil yang memenuhi persyaratan dan ketentuan yang ditetapkan untuk mendaftarkan diri melalui Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (setara Eselon II.a).

I. JABATAN YANG TERSEDIA

Kepala Biro Perencanaan, Kerjasama dan Hubungan Masyarakat

A. Tugas Pokok

Melaksanakan tugas Perencanaan, Kerjasama dan Hubungan Masyarakat

B. Fungsi

1. Pelaksanaan penyusunan rencana, program, dan anggaran;
2. Pelaksanaan monitoring dan evaluasi pelaksanaan rencana, program dan anggaran;
3. Koordinasi dan pelaksanaan urusan kerjasama dalam dan luar negeri; dan
4. Pelaksanaan urusan Hubungan Masyarakat.

C. Struktur

1. Bagian Perencanaan;
2. Bagian Kerjasama dan Hubungan Masyarakat; dan
3. Kelompok Jabatan Fungsional.

II. PERSYARATAN DAN KETENTUAN PENDAFTARAN

A. PERSYARATAN UMUM

1. Berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil;
2. Menduduki pangkat paling rendah Pembina Tk.I (IV/b);
3. Pernah menduduki jabatan administrator atau JF jenjang Ahli Madya paling singkat 2 (dua) tahun;
4. Pendidikan paling rendah Sarjana atau Diploma IV;
5. Berusia *tidak lebih dari 56 tahun* pada saat pelantikan;
6. Semua unsur penilaian DP3 (SKP) Penilaian Prestasi Kerja sekurang-kurangnya bernilai baik dalam 2 (dua) tahun terakhir;
7. Melampirkan surat pernyataan pejabat berwenang memberikan izin untuk mengikuti rangkaian seleksi terbuka;
8. Melampirkan surat pernyataan dari atasan langsung tidak pernah dijatuhi hukuman pidana, hukuman disiplin tingkat sedang dan/atau tingkat berat. Serta tidak sedang dalam proses pemeriksaan karena dugaan pelanggaran pidana atau disiplin berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan;
9. Melampirkan surat pernyataan tidak memiliki afiliasi dan/atau menjadi anggota Partai Politik;
10. Melampirkan surat keterangan sehat jasmani dan rohani, serta bebas dari penggunaan narkotika dan zat adiktif lainnya;
11. Melampirkan surat laporan SPT Pajak tahun 2018 dan laporan e-LHKPN tahun 2018

B. PERSYARATAN KHUSUS

1. Sedang atau pernah menduduki jabatan administrator/eselon III.a paling singkat 2 (dua) tahun atau Eselon III.b minimal telah 3 (tiga) tahun menduduki jabatan, atau pejabat Fungsional jenjang Ahli Madya minimal telah 2 (dua) tahun menduduki jabatan;
2. Diutamakan pernah bekerja di lingkungan Perguruan Tinggi Negeri dan Memiliki kemampuan berbahasa inggris baik lisan maupun tulisan;

3. Memiliki pengalaman Jabatan dalam bidang tugas yang terkait dengan Jabatan yang akan diduduki secara kumulatif paling kurang selama 5 (lima) tahun
4. Membuat Karya Tulis/Makalah dengan tema Perencanaan, Kerjasama dan Hubungan Masyarakat
5. Memiliki Kompetensi Teknis, Kompetensi Manajerial, dan Kompetensi Sosial Kultural sesuai standar kompetensi Jabatan yang ditetapkan

C. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Mengajukan surat lamaran yang dibuat sesuai dengan format *lampiran A* di tandatangani oleh pelamar di atas materai Rp. 6.000,- dengan melampirkan :
 - a. Daftar Riwayat Hidup(CV) yang dibuat sesuai dengan format *lampiran B*;
 - b. Pas Foto terbaru, berwarna, ukuran 4x6 sebanyak 2 lembar;
 - c. Fotocopy SK pangkat terakhir;
 - d. Fotocopy SK Jabatan;
 - e. Fotocopy SKP/Penilaian Prestasi Kerja Pegawai 2 (dua) tahun terakhir;
 - f. Fotocopy Izasah dan Transkrip akademik terakhir;
 - g. Fotocopy Sertifikat SPAMA/Diklat Kepemimpinan III;
 - h. Fotocopy KTP;
 - i. Fotocopy tanda terima SPT terakhir;
 - j. Fotocopy bukti penyerahan laporan e-LHKPN terakhir;
 - k. Asli Surat Keterangan Sehat dari dokter, yang terdiri dari :
 - 1). Keterangan Sehat Jasmani
 - 2). Keterangan Sehat Rohani
 - 3). Keterangan Bebas Narkoba dan Zat Adiktif lainnya yang di lengkapi dengan hasil pemeriksaan laboratorium dalam 1 (satu) bulan terakhir
 - l. Asli Surat Pernyataan tidak memiliki afiliasi dan/atau menjadi anggota Partai Politik yang ditandatangani diatas materai Rp. 6.000,- yang dibuat sesuai format *lampiran C*
 - m. Asli Surat Pernyataan dari Atasan Langsung yang memberikan izin untuk mengikuti seleksi dan menjelaskan kualifikasi dan kinerja sesuai dengan format *lampiran D*;
 - n. Asli Surat Pernyataan dari Atasan Langsung yang menyatakan tidak pernah dijatuhi hukuman pidana, hukuman disiplin tingkat sedang dan/atau tingkat berat dan tidak dalam proses pemeriksaan karena dugaan Pelanggaran pidana/disiplin berdasarkan Peraturan dan Perundang –Undangan yang berlaku yang di tandatangani di atas materai Rp. 6.000,- yang dibuat sesuai dengan format *lampiran E*;
 - o. Asli Pakta Integritas format *lampiran F*.
2. Surat Lamaran beserta seluruh dokumen persyaratan administrasi dimasukkan dalam 1 (satu) amplop tertutup dengan mencantumkan nama Jabatan yang di lamar pada pojok kiri atas amplop, dikirim melalui pos/jasa pengiriman lainnya atau di antar langsung, di tujukan kepada :

Panitia Seleksi Terbuka Pengisian Lowongan

Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama

Universitas Mulawarman

Sekretariat Bagian Kepegawaian Rektorat Universitas Mulawarman

***Alamat : Rektorat Kampus Gunung Kelua, Jl Kuaro, Kotak Pos 1068,
Samarinda, Kalimantan Timur***

3. Penerimaan surat lamaran terhitung mulai tanggal ***11 Desember 2019*** dan berakhir pada tanggal ***26 Desember 2019*** Pukul ***16:00*** Wita (Cap Pos);
4. Seluruh Pengumuman/pemberitahuan yang berkaitan dengan pelaksanaan seleksi akan disampaikan melalui laman : <http://unmul.ac.id/> peserta seleksi di himbau untuk terus aktif mengakses laman dimaksud;
5. Pelamar mengisi pendaftaran dan mendownload Kelengkapan Persyaratan melalui laman : <http://bit.ly/FORMLELANGJABATAN>
6. Informasi pelaksanaan seleksi dapat menghubungi Sekretariat Panitia di nomor
 - a. 0813 500 600 11 (Agus Soepriyadi, S.E.) ;
 - b. 0853 163 333 43 (Nur Bambang B)
7. Pelamar tidak diperkenankan berhubungan langsung dengan panitia seleksi ;
8. Seluruh rangkaian/tahapan seleksi tidak dipungut biaya;
9. Seluruh biaya pribadi (akomodasi, transportasi, pemenuhan kelengkapan administrasi) selama pelaksanaan/proses seleksi ditanggung oleh peserta;
10. Pelamar yang dinyatakan lulus seleksi administrasi dan berhak mengikuti tahapan seleksi berikutnya adalah pelamar yang telah memenuhi persyaratan dan melampirkan kelengkapan berkas administrasi sebagaimana tersebut pada huruf C angka 1 di atas;

11. Berkas administrasi yang tidak memenuhi syarat atau tidak lulus seleksi administrasi tidak dikembalikan dan menjadi arsip/dokumen Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi;
12. Keputusan Panitia Seleksi tidak dapat diganggu gugat;
13. Panitia Seleksi berhak menggugurkan keikutsertaan/kelulusan peserta seleksi apabila ternyata terbukti peserta seleksi memberikan keterangan/data yang tidak benar.

D. JADWAL DAN TAHAPAN SELEKSI

No.	KEGIATAN SELEKSI	JADWAL
1.	Pengumuman dan Pendaftaran	11 Desember 2019 s.d. 26 Desember 2019
2.	Seleksi Administrasi dan Rekam Jejak Jabatan/Integritas dan Moralitas	27 Desember 2019 s.d. 30 Desember 2019
3.	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	02 Januari 2020 s.d. 03 Januari 2020
4.	Ujian Kompetensi Melalui Assesmen	06 Januari 2020 s.d. 07 Januari 2020
5.	Ujian Kompetensi Bidang dan Wawancara Akhir (Presentasi dan Wawancara)	08 Januari 2020 s.d. 09 Januari 2020
6.	Laporan Hasil Seleksi dan Pengusulan Penerbitan SK ke Kemenristekdikti dan KASN	10 Januari 2020 s.d. 13 Januari 2020
7.	Pelantikan	17 Februari 2020

Cat : Format lampiran A, B, C, D, E dan F bisa di download pada laman <http://bit.ly/FORMLELANGJABATAN>

Demikian pengumuman ini agar yang berkepentingan maklum.

Samarinda, 09 Desember 2019



Ketua
Dr. Ir. H. Abdunnur, M.Si.
NIP. 196703081992031001