



PENGUMUMAN

No: 38/UN1/BPP/KP/2021

**REKRUTMEN TENAGA MAHASISWA PARUH WAKTU
BADAN PENERBIT DAN PUBLIKASI UGM**

Badan Penerbit dan Publikasi (BPP) UGM membuka lowongan pekerjaan untuk mengisi posisi sebagai berikut:

- 1. Editor (3 orang)**
- 2. *Layouter* (2 orang)**
- 3. Administrator Konferensi Internasional (3 orang)**
- 4. Pengadministrasi Jurnal (1 orang)**

dengan syarat dan kualifikasi sebagai berikut:

Persyaratan Umum :

1. Mahasiswa aktif UGM jenjang Diploma dan Sarjana;
2. Tidak sedang menempuh KKN-PPM selama masa kontrak;
3. Mampu bekerja secara individu maupun dalam tim;
4. Memiliki waktu minimal 4 jam/hari (5 hari kerja);
5. Bersedia bekerja dengan sistem kontrak.

Persyaratan Khusus:

1. Editor

- 1) Pendidikan S1 (diutamakan dari Fakultas Sastra atau dari Fakultas lain yang mempunyai pengalaman sebagai editor lepas);
- 2) Menguasai Bahasa Indonesia dengan baik, dan memahami tata bahasa (EYD);
- 3) Memiliki pengalaman kerja sebagai editor;
- 4) Menyertakan portofolio dan contoh hasil kerja;

2. *Layouter*

- 1) Mahasiswa/i Universitas Gadjah Mada semua jurusan;
- 2) Terampil menggunakan aplikasi: *Adobe InDesign, mathtype*;
- 3) Memiliki pengalaman kerja sebagai layouter buku;
- 4) Menyertakan portofolio dan contoh hasil kerja.

3. Administrator Konferensi Internasional

- 1) Mahasiswa/i Universitas Gadjah Mada semua jurusan;
- 2) Menguasai bahasa Inggris secara lisan dan tulisan;
- 3) Berpengalaman sebagai panitia konferensi internasional;

- 4) Memiliki kemampuan editorial naskah ilmiah;
- 5) Mempunyai kemampuan IT untuk mengelola website dan manajemen paper konferensi secara *online*.
- 6) Menyertakan bukti sertifikat sebagai panitia konferensi internasional.

4. Pengadministrasi Jurnal

- 1) Mahasiswa/i Universitas Gadjah Mada semua jurusan;
- 2) Mengerti proses bisnis Open Journal System (OJS);
- 3) Menguasai bahasa Inggris secara lisan dan tulisan (intermediate level);
- 4) Memiliki kemampuan editorial artikel ilmiah;
- 5) Memiliki kemampuan membuat BIP artikel;
- 6) Memiliki kemampuan membuat TOR dan laporan kegiatan.

Surat lamaran ditujukan kepada:

**Kepala Badan Penerbit dan Publikasi UGM, Gedung Pusat UGM, Lantai 3,
Sayap Barat, Pintu B3-02, Bulaksumur, Yogyakarta**

dengan dilampiri :

1. File Foto berwarna terbaru, sebanyak 1 lembar
2. Scan asli Ijazah terakhir
3. Scan *Curriculum Vitae* (CV)
4. Scan asli Surat keterangan dokter (sehat jasmani dan rohani)

Seluruh berkas di scan dalam bentuk **file PDF** dan dikirimkan melalui alamat email: **bpp@ugm.ac.id** dengan judul **“Rekrutmen Mahasiswa Paruh Waktu BPP UGM 2021”** mulai tanggal **27 Januari 2021** dan paling lambat **5 Februari 2021** pukul **16.30** WIB.

Calon yang dinyatakan lolos seleksi administrasi akan diumumkan melalui website <http://sdm.ugm.ac.id/> dan <http://publikasi.ugm.ac.id>, dan akan diundang untuk mengikuti proses seleksi tahap selanjutnya pada tanggal yang ditentukan.

Untuk informasi lebih lanjut terkait lowongan ini dapat menghubungi:

Telp.: 0274 649 2619, HP: 0811 2576 950

Yogyakarta, 27 Januari 2021
Kepala Badan Penerbit dan Publikasi,



Widodo, S.P., M.Sc. Ph.D.

NIP 197009181995121001

