



UNIVERSITAS GADJAH MADA

Bulaksumur, Yogyakarta 55281, Telp. +62274 588688, 562011, Faks. +62274 565223
<http://ugm.ac.id>, E-mail: setr@ugm.ac.id

PENGUMUMAN

No: 219/UNI/DAS/SAR/PL/2021

REKRUTMEN TENAGA MAHASISWA PARUH WAKTU PENATAAN ARSIP DIREKTORAT ASET UNIVERSITAS GADJAH MADA

Direktorat Aset Universitas Gadjah Mada membuka lowongan pekerjaan untuk mengisi posisi sebagai **penata arsip/arsiparis**, dengan syarat dan kualifikasi sebagai berikut:

Rekrutmen Mahasiswa Paruh Waktu di Direktorat Aset
Kebutuhan;

Tenaga Penataan Arsip: 6 orang

Dengan kualifikasi sebagai berikut:

1. Mahasiswa D3 Kearsipan UGM dengan status administrasi aktif; minimal semester 4 (empat);
2. Berkomitmen tinggi terhadap pekerjaan;
3. IPK 3.00 dari skala 4.00;
4. Tidak menempuh kegiatan akademik lain (Praktik Lapangan) selama masa perjanjian kerja;
5. Mendapat rekomendasi dari Dosen pembimbing akademik;
6. Memiliki kecakapan, keahlian dan ketrampilan yang dibutuhkan Unit Kerja (khususnya bidang *arsiparis*);
7. Sehat jasmani dan jiwa, bebas narkoba, psikotropika, dan zat adiktif lainnya yang ditunjukkan dengan surat keterangan dokter;
8. Surat pernyataan tidak pernah melakukan tindak pidana yang diancam dengan hukuman penjara;
9. Menguasai Aplikasi MS Office (terutama MS excel);
10. Familiar dengan Sistem Informasi berbasis Web;
11. Tidak menempuh kegiatan akademik lain (Praktek Lapangan) selama masa perjanjian kerja;
12. Bersedia bekerja selama 20 jam per minggu (4 jam perhari, 5 hari kerja);
13. Bersedia bekerja dengan sistem kontrak selama 10 Bulan.

Surat lamaran ditujukan kepada:

**Direktur Aset
Universitas Gadjah Mada
Gedung Pusat, Lantai II Sayap Selatan
Pintu S2-19, Bulaksumur Yogyakarta – 55281**

dengan dilampiri :

1. File foto berwarna terbaru, sebanyak 1 lembar;
2. Surat rekomendasi dari Dosen Pembimbing Akademik;
3. Scan daftar nilai terakhir;
4. Surat keterangan dokter (sehat jasmani dan rohani).

Seluruh berkas di scan dalam bentuk **file PDF** dan dikirim melalui alamat email: direktorat.ppa@ugm.ac.id dengan judul **“Rekrutmen Tenaga Mahasiswa Paruh Waktu**

Penataan Arsip Direktorat Aset Universitas Gadjah Mada” mulai tanggal 24 Februari 2021 dan paling lambat 3 Maret 2021 pukul 15.00 WIB.

Jadwal Pelaksanaan

No	Kegiatan	Februari			Maret						
		Rb	Km	Jm	Sn	Sl	Rb	Km	Jm	Sn	Rb
		24	25	26	1	2	3	4	5	8	10
1	Pengumuman rekrutmen (SDM)										
2	Penerimaan berkas lamaran (DA)										
3	Seleksi Administrasi (DA)										
4	Seleksi Kemampuan Bidang (DA)										
5	Seleksi Wawancara (DA)										
6	Pengumuman Hasil Seleksi										

Direktur Aset,



Dr.-Ing. Ir. Djoko Sulistyono
NIP 196104101988031002