



# UNIVERSITAS GADJAH MADA

Bulaksumur, Yogyakarta 55281, Telp. +62 274 588688, +62 274 562011, Fax. +62 274 565223  
<http://ugm.ac.id>, E-mail: [setr@ugm.ac.id](mailto:setr@ugm.ac.id)

## PENGUMUMAN

Nomor: 8109/UN1/DSDM/PR/2021

### TENTANG SELEKSI PENERIMAAN TENAGA KEPENDIDIKAN TETAP PADA RUMAH SAKIT GIGI DAN MULUT UNIVERSITAS GADJAH MADA PROF. SOEDOMO TAHUN 2021

Universitas Gadjah Mada(UGM) membuka kesempatan untuk berkarier menjadi **Tenaga Kependidikan Tetap** pada Rumah Sakit Gigi dan Mulut Universitas Gadjah Mada Prof. Soedomo tahun 2021. Adapun persyaratan dan tatacara pendaftaran adalah sebagai berikut:

#### I. PERSYARATAN UMUM

1. Berkewarganegaraan Indonesia.
2. Berusia maksimal 30 tahun 0 bulan 0 hari pada tanggal 1 September 2021.
3. Sehat jasmani dan rohani, serta tidak menggunakan narkotika, psikotropika, dan zat adiktif lainnya yang dibuktikan dengan surat keterangan dokter dari rumah sakit pemerintah minimal tipe C (diserahkan apabila sudah dinyatakan lolos seleksi).
4. Bebas TB dibuktikan dengan surat keterangan sehat dan bebas TB dilengkapi dengan hasil bacaan Ro Thorax (diserahkan apabila sudah dinyatakan lolos seleksi).
5. Telah melakukan vaksin Hepatitis B dibuktikan dengan surat keterangan vaksin Hepatitis B atau hasil pemeriksaan Anti Hbs (diserahkan apabila sudah dinyatakan lolos seleksi).
6. Tidak pernah melakukan tindak pidana yang diancam dengan hukuman penjara.
7. Memiliki kemampuan berkomunikasi yang baik secara verbal dan nonverbal.
8. Mampu bekerja dengan multitasking, teliti, dan dalam tekanan.
9. Memiliki integritas, motivasi kerja, dan loyalitas tinggi.
10. Mampu bekerja dalam tim.
11. Memiliki penampilan yang menarik.
12. Bersedia bekerja dalam tim dan mengikuti jadwal shift.
13. Apabila diterima, bersedia mengikuti segala peraturan yang berlaku di RSGM UGM Prof. Soedomo dan sanggup tidak merokok selama bekerja dan berada di lingkungan RSGM UGM Prof. Soedomo.

#### II. FORMASI DAN PERSYARATAN KHUSUS

NO	FORMASI	JENJANG	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JML	PERSYARATAN KHUSUS
1	2	3	4	5	6
1	Ahli Gizi	S1	Gizi	1	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Lulusan program studi terakreditasi minimal B.</li><li>2. IPK minimal 2,75.</li><li>3. Memiliki STR Ahli Gizi yang masih berlaku.</li><li>4. Bersedia menjalani ikatan kerja minimal 5 (lima) tahun.</li></ol>



2.	Penata Anestesi	D4	Penata Anestesi	1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Lulusan program studi terakreditasi minimal B.</li> <li>2. IPK minimal 2,75.</li> <li>3. Memiliki STR Penata Anestesi yang masih berlaku.</li> <li>4. Memiliki sertifikat BTCLS.</li> <li>5. Memiliki sertifikat pelatihan anestesi.</li> <li>6. Bersedia menjalani ikatan kerja minimal 5 (lima) tahun.</li> </ol>
3.	Perawat HCU	D3	Keperawatan	1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Lulusan program studi terakreditasi minimal B.</li> <li>2. IPK minimal 2,75.</li> <li>3. Memiliki STR Perawat yang masih berlaku.</li> <li>4. Memiliki Sertifikat Pendidikan/ Pelatihan Perawat Intensive Care Unit.</li> <li>5. Bersedia menjalani ikatan kerja minimal 5 (lima) tahun.</li> </ol>
4.	Analisis Laboratorium Kesehatan	D3	Laboratorium Medik	1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Lulusan program studi terakreditasi minimal B.</li> <li>2. IPK minimal 2,75.</li> <li>3. Memiliki STR ATML yang masih berlaku.</li> <li>4. Bersedia menjalani ikatan kerja minimal 5 (lima) tahun.</li> </ol>

### III. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Pendaftaran dilakukan secara online melalui sistem informasi di laman <http://rekrutmen.sdm.ugm.ac.id/>. Sistem akan dibuka pada tanggal **02 Agustus 2021 pukul 10.00 WIB** dan ditutup pada tanggal **13 Agustus 2021 pukul 16.00 WIB**.
2. Ikuti langkah serta petunjuk pendaftaran dalam sistem.
3. Melengkapi berkas pendukung berikut ini dengan mengunggah melalui sistem:
  - 3.1. Surat lamaran ditujukan kepada **Rektor Universitas Gadjah Mada** dengan menyebutkan formasi yang dilamar.
  - 3.2. *Scan* identitas diri (KTP atau Kartu Keluarga).
  - 3.3. Pas foto berwarna dengan ketentuan menghadap kedepan, wajah terlihat jelas, berpakaian formal, latar belakang warna putih.
  - 3.4. *Scan* Ijazah asli S1.
  - 3.5. *Scan* Transkrip asli S1.
  - 3.6. *Scan* bukti akreditasi perguruan tinggi.
  - 3.7. Daftar Riwayat hidup (sesuai dengan format yang disediakan di sistem).
  - 3.8. Surat pernyataan yang menyatakan bahwa surat keterangan sehat jasmani, sehat rohani, bebas napza, bebas TB, dan sudah vaksin Hepatitis B akan diserahkan apabila sudah dinyatakan lolos seleksi.
  - 3.9. *Scan* surat pernyataan **di atas materai** tidak berkedudukan sebagai CPNS/PNS, tidak pernah melakukan tindakan pidana yang diancam dengan hukuman penjara, tidak pernah diberhentikan dengan tidak hormat, dan bersedia mengikuti ketentuan proses rekrutmen di Universitas Gadjah Mada (sesuai format yang disediakan di sistem).



3.10. Dokumen pendukung lain sesuai persyaratan pada formasi yang dilamar.

#### IV. RENCANA JADWAL PELAKSANAAN

Tahapan seleksi meliputi:

1. Seleksi Administrasi
2. Tes Kemampuan Bidang (TKB)
3. Asesmen Psikologi (Psikotest)
4. Wawancara

Rencana jadwal pelaksanaan:

NO	TAHAPAN KEGIATAN	JADWAL *
1	Pengumuman rekrutmen dan pendaftaran <i>online</i>	02 Agustus – 13 Agustus 2021
2	Seleksi Administrasi	02 Agustus – 18 Agustus 2021
3	Tes Kemampuan Bidang	24 -25 Agustus 2021
4	Asesmen Psikologi (Psikotest)	30 Agustus 2021
5	Wawancara	07 September 2021
6	Pengumuman akhir dan pemberkasan	13 September 2021

\*Jadwal dapat berubah, dengan pemberitahuan sebelumnya

#### V. LAIN-LAIN

1. Setiap pelamar wajib mematuhi dan mengikuti seluruh ketentuan yang di tetapkan.
2. Apabila pelamar memberikan keterangan/data yang tidak benar, Universitas Gadjah Mada berhak menggugurkan kelulusan dan/atau memberhentikan sebagai Tenaga Kependidikan Tetap Universitas Gadjah Mada.
3. Keputusan panitia dalam hal kelulusan pendaftar/pelamar pada setiap tahapan seleksi bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.
4. Pelamar dimohon selalu memantau informasi melalui laman <http://sdm.ugm.ac.id/> atau melalui sistem informasi rekrutmen UGM. Kelalaian dalam memantau informasi menjadi tanggung jawab pelamar.
5. Ketentuan lain yang belum diatur akan ditetapkan dan diumumkan kemudian.

Yogyakarta, 30 Juli 2021  
Direktur Sumber Daya Manusia,

Dr. Ratminto, M.Pol.Admin.  
NIP 196608211993111001

