

Lampiran Surat Nomor: 740/UN1/DAS/Dit-Aset/KP.01.00/2022

PENGUMUMAN
REKRUTMEN TENAGA MAHASISWA PARUH WAKTU PENATAAN ARSIP
DIREKTORAT ASET UNIVERSITAS GADJAH MADA

Direktorat Aset Universitas Gadjah Mada membuka lowongan pekerjaan untuk mengisi posisi sebagai **penata arsip/arsiparis**, dengan syarat dan kualifikasi sebagai berikut:

Rekrutmen Mahasiswa Paruh Waktu di Direktorat Aset
Kebutuhan;

Tenaga Penataan Arsip: 4 orang

Dengan kualifikasi sebagai berikut:

1. Mahasiswa D4 Kearsipan UGM dengan status administrasi aktif; minimal semester 4 (empat);
2. Berkomitmen tinggi terhadap pekerjaan;
3. IPK 3.00 dari skala 4.00;
4. Mendapat rekomendasi dari Dosen pembimbing akademik;
5. Memiliki kecakapan, keahlian dan ketrampilan yang dibutuhkan Unit Kerja (khususnya bidang *arsiparis*);
6. Sehat jasmani dan jiwa, bebas narkoba, psiktropika, dan zat adiktif lainnya yang ditunjukkan dengan surat keterangan dokter;
7. Surat pernyataan tidak pernah melakukan tindak pidana yang diancam dengan hukuman penjara;
8. Menguasai Aplikasi MS *Office* (terutama MS *excel*);
9. Familiar dengan Sistem Informasi berbasis Web;
10. Tidak menempuh kegiatan akademik lain (Praktek Lapangan) selama masa perjanjian kerja;
11. Bersedia bekerja selama 20 jam per minggu (4 jam perhari. 5 hari kerja);
12. Bersedia bekerja dengan sistem kontrak selama 6 Bulan.

Surat lamaran ditujukan kepada:

Direktur Aset
Universitas Gadjah Mada
Gedung Pusat, Lantai II Sayap Selatan
Pintu S2-19, Bulaksumur Yogyakarta – 55281

dengan dilampiri :

1. File foto berwarna terbaru, sebanyak 1 lembar;
2. Surat rekomendasi dari Dosen Pembimbing Akademik;
3. Scan daftar nilai terakhir;
4. Surat keterangan dokter (sehat jasmani dan rohani).

Seluruh berkas di scan dalam bentuk file PDF dan dikirim melalui alamat email: direktorat.ppa@ugm.ac.id dengan judul “Rekrutmen Tenaga Mahasiswa Paruh Waktu Penataan Arsip Direktorat Aset Universitas Gadjah Mada” mulai tanggal 7 Juni 2022 dan paling lambat 10 Juni 2022 pukul 15.00 WIB.

Jadwal Pelaksanaan - (REVISI)

No	Kegiatan	Juni							
		Sl	Rb	Km	Jm	Sn	Sl	Rb	Jm
		7	8	9	10	13	14	15	17
1	Pengumuman rekrutmen (SDM)								
2	Penerimaan berkas lamaran (DA)								
3	Seleksi Administrasi (DA)								
4	Seleksi Kemampuan Bidang (DA)								
5	Seleksi Wawancara (DA)								
6	Pengumuman Hasil Seleksi (DA) dilanjutkan unggah di web SDM UGM(SDM)								