



# UNIVERSITAS GADJAH MADA

Bulaksumur, Yogyakarta 55281, Telp. +62 274 588688, 562011, Fax. +62 274 565223

<http://ugm.ac.id>, E-mail: [setr@ugm.ac.id](mailto:setr@ugm.ac.id)

## PENGUMUMAN

Nomor: 1961/UN1/DKA/Dit-KAUI/KP.02.01/2023

### REKRUTMEN TENAGA MAHASISWA PARUH WAKTU PADA DIREKTORAT KEMITRAAN, ALUMNI, DAN URUSAN INTERNASIONAL UNIVERSITAS GADJAH MADA

Direktorat Kemitraan, Alumni, dan Urusan Internasional (DKAUI) membuka lowongan pekerjaan untuk mengisi posisi sebagai berikut: **Designer Grafis** (1 orang) dengan syarat dan kualifikasi sebagai berikut:

#### Persyaratan Umum:

1. Mahasiswa aktif jenjang Diploma dan Sarjana
2. Tidak sedang menempuh KKN-PPM selama masa kontrak
3. Mampu bekerja secara individu maupun dalam tim;
4. Memiliki waktu minimal 4 jam/hari (5 hari kerja)
5. Bersedia bekerja dengan system kontrak **PERSYARATAN KHUSUS**
6.  $IPK \geq 3$  (transkrip akademis disertakan)
7. Berbahasa Inggris aktif (sertifikat bahasa disertakan)
8. Mempunyai ketrampilan komunikasi dengan baik
9. Memiliki kemampuan microsoft office, IT dan desain grafis
10. Lebih disukai yang sudah mempunyai pengalaman internasional *exposure* (*exchange*, *conference*, dll. (Sertifikat disertakan)
11. Sopan, berkomitmen tinggi, sanggup bekerja di bawah tekanan dan bisa bekerja sama dalam tim
12. CV dan motivasi melamar pekerjaan ini

#### Deskripsi tugas:

1. Mendesain grafis tawaran program internasional baik *incoming* maupun *outgoing*,
2. Memelihara situs web resmi serta media sosial OIA dan admisi,
3. Memutakhirkan atau mengunggah penawaran program internasional baik dari fakultas/prodi maupun mitra luar negeri,
4. Membantu menyajikan dan mengolah data laporan bidang pengembangan program dan mobilitas,
5. Membantu pemrosesan dokumen izin belajar mahasiswa asing, dan
6. Membantu tugas lainnya sesuai dengan perintah atasan.

#### Persyaratan Khusus:

1. Mahasiswa/i Universitas Gadjah Mada semua jurusan
2. Komunikatif, ramah, sabar, disiplin, jujur dan santun
3. Inovatif dan berorientasi pada tim
4. Berpengalaman dalam bidang microsoft office, IT dan desain grafis
5. Mampu belajar dengan cepat

#### Surat lamaran ditujukan kepada:

Direktur Kemitraan, Alumni, dan Urusan Internasional,  
Gedung Pusat UGM, lantai 2, Sayap Selatan,



Bulaksumur, Yogyakarta.

**Dengan dilampiri:**

1. Foto berwarna terbaru sebanyak 1 lembar
2. Scan Curriculum Vitae (CV)
3. Scan asli surat keterangan dokter (sehat jasmani dan rohani)
4. Transkrip nilai terakhir dan KRS

Seluruh dokumen dimasukkan dalam amplop tertutup dan diserahkan ke kantor DKAUI UGM atau dikirim dokumen *soft file* melalui email: [dwi.hartini@ugm.ac.id](mailto:dwi.hartini@ugm.ac.id) dengan judul file "Rekrutmen Mahasiswa Paruh Waktu DKAUI 2023" paling lambat tanggal 14 Juli 2023 pukul 15:00 WIB.

Calon yang dinyatakan lolos seleksi administrasi akan diumumkan melalui e-mail dan website: <http://oia.ugm.ac.id> dan akan diundang untuk mengikuti proses seleksi tahap selanjutnya pada tanggal yang ditentukan. Untuk informasi lebih lanjut terkait lowongan ini dapat ditanyakan melalui e-mail: [dwi.hartini@ugm.ac.id](mailto:dwi.hartini@ugm.ac.id).

Yogyakarta, 23 Juni 2023

Direktur Kemitraan, Alumni, dan Urusan  
Internasional

*ditandatangani secara elektronik*

Prof. Dr. Puji Astuti, S.Si., M.Sc. Apt.  
NIP197308281998032002

